

ZARZĄDZENIE NR 75/16
WÓJTA GMINY BOBROWICE

z dnia 28 grudnia 2016 r.

**w sprawie powierzenia prowadzenia spraw oraz udzielania upoważnień
i pełnomocnictw Pani Beacie Wasyłyk-Sosnowskiej - Sekretarzowi Gminy Bobrowice**

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 i art. 46 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powierza się Pani Beacie Wasyłyk-Sosnowskiej – Sekretarzowi Gminy Bobrowice prowadzenie spraw Gminy Bobrowice oraz wykonywanie obowiązków i uprawnień Wójta Gminy Bobrowice oraz udzielam upoważnień i pełnomocnictw do wydawania decyzji administracyjnych oraz reprezentowania Gminy Bobrowice i Urzędu Gminy Bobrowice w stosunkach zewnętrznych, w zakresie określonym w paragrafach niniejszego zarządzenia.

2. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o gminnej jednostce organizacyjnej – rozumie się przez to gminne jednostki budżetowe oraz gminne osoby prawne, chyba że z okoliczności wynika, iż chodzi tylko o gminne jednostki budżetowe.

§ 2. Powierza się Pani Beacie Wasyłyk-Sosnowskiej – Sekretarzowi Gminy Bobrowice wykonywanie zadań Gminy Bobrowice oraz wykonywanie obowiązków i uprawnień Wójta Gminy Bobrowice określonych w art. 7, art. 8, art. 30 – art. 31b i art. 60 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.).

§ 3. 1. Pani Beata Wasyłyk-Sosnowska – Sekretarz Gminy Bobrowice prowadzi sprawy, o których mowa w § 2 przy pomocy Urzędu Gminy Bobrowice oraz gminnych jednostek organizacyjnych.

2. Pani Beata Wasyłyk-Sosnowska – Sekretarz Gminy Bobrowice nadzoruje pracę i działalność Urzędu Gminy Bobrowice oraz gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 4. W zakresie spraw powierzonych do prowadzenia, o których mowa w § 2, upoważniam Panią Beatę Wasyłyk-Sosnowską – Sekretarza Gminy Bobrowice do działania w moim imieniu poprzez:

- a) wydawanie zarządzeń i podpisywanie pism;
- b) wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

§ 5. W zakresie spraw powierzonych do prowadzenia, o których mowa w § 2, upoważniam Panią Beatę Wasyłyk-Sosnowską – Sekretarza Gminy Bobrowice do powoływania komisji do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz przygotowania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w szczególności dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 6. 1. W zakresie spraw powierzonych do prowadzenia, o których mowa w § 2, udzielam Pani Beacie Wasyłyk-Sosnowskiej – Sekretarzowi Gminy Bobrowice pełnomocnictwa do samodzielnego składania w imieniu Gminy Bobrowice oświadczeń woli w sprawach publicznoprawnych i prywatnoprawnych (cywilnoprawnych).

2. W szczególności w powyższych sprawach udzielam Pani Beacie Wasyłyk-Sosnowskiej – Sekretarzowi Gminy Bobrowice pełnomocnictwa do samodzielnego składania oświadczeń

woli w imieniu Gminy Bobrowice w zakresie zarządu mieniem, zawierania umów, zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawami majątkowymi Gminy Bobrowice i dysponowania środkami pieniężnymi na rachunku Gminy Bobrowice.

3. Pełnomocnictwa określone w ust. 1 – 2 niniejszego paragrafu nie wyłączają odrębnego udzielenia Pani Beacie Wasyłyk-Sosnowskiej – Sekretarzowi Gminy Bobrowice pełnomocnictw rodzajowych lub pełnomocnictw do dokonania poszczególnej czynności.

4. Jeżeli czynność prawna Pani Beaty Wasyłyk-Sosnowskiej – Sekretarza Gminy Bobrowice może spowodować powstanie zobowiązania pieniężnego, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Gminy Bobrowice.

§ 7. 1. Wyznaczam Panią Beatę Wasyłyk-Sosnowską – Sekretarza Gminy Bobrowice do wykonywania za Urząd Gminy Bobrowice jako pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy wobec Wójta Gminy Bobrowice i pracowników Urzędu Gminy Bobrowice oraz do wykonywania uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

2. Umocowanie Pani Beaty Wasyłyk-Sosnowskiej – Sekretarza Gminy Bobrowice nie obejmuje czynności z zakresu prawa pracy wobec Wójta Gminy Bobrowice zastrzeżonych na rzecz Rady Gminy lub Przewodniczącego Rady Gminy w art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 902).

§ 8. Niezależnie od udzielonego Pani Beacie Wasyłyk-Sosnowskiej – Sekretarzowi Gminy Bobrowice pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Bobrowice w sprawach publicznoprawnych i prywatnoprawnych, wyraźnie udzielam Pani Beacie Wasyłyk-Sosnowskiej – Sekretarzowi Gminy Bobrowice upoważnienia i pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i podpisywania dokumentów w imieniu Gminy Bobrowice dotyczących programów i projektów finansowanych z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Europejskiego Funduszu na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich i Europejskiego Funduszu Rybackiego oraz projektów i programów finansowanych ze środków krajowych.

§ 9. Udzielam Pani Beacie Wasyłyk-Sosnowskiej – Sekretarzowi Gminy Bobrowice ogólnego pełnomocnictwa procesowego oraz upoważnienia do reprezentowania Gminy Bobrowice przed sądami oraz organami administracji publicznej i innymi podmiotami prawa.

§ 10. Powierzenie prowadzenia spraw Gminy Bobrowice i wykonywania obowiązków i uprawnień Wójta Gminy Bobrowice, upoważnienia i pełnomocnictwa określone w niniejszym zarządzeniu ważne są do odwołania.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W Ó J T
Marek Babul