

**Dane wykonawcy:**

Nazwa i adres: .....

.....

.....

.....

Poczta elektroniczna: .....

Nr telefonu i fax: .....

REGON: .....

NIP: .....

**Zamawiający:**

Gmina Bobrowice  
 66-627 Bobrowice 131  
 Tel. 68 391 32 80, 68 391 92 28  
[www.bip.bobrowice.pl](http://www.bip.bobrowice.pl)  
 e-mail: [gospodarka@bobrowice.pl](mailto:gospodarka@bobrowice.pl)  
 NIP: 926-10-01-701

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na wykonanie rocznego przeglądu technicznego obiektów komunalnych Gminy Bobrowice (budynków wielorodzinnych, jednorodzinnych, użytkowych, placów zabaw, siłowni zewnętrznych i sieci wodno-kanalizacyjnych oraz dróg gminnych).

- I. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej za ryczałtową cenę:

Cena netto - .....zł

Podatek VAT ..... % - .....zł

**Cena brutto - .....zł**

Słownie brutto: ..... zł

- II. Zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia wykonany w terminie .....

- III. Oświadczenia dotyczące postanowień zaproszenia do złożenia oferty cenowej:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do złożenia oferty cenowej i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy od zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na okres 30 dni.
4. Wyrażamy zgodę na zapłatę faktur w terminie 14 dni od daty ich wpływu do Zamawiającego.

- IV. Przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie
- .....

- V. Oferta (wraz z załącznikami) została złożona na ..... stronach.

....., dn. ....

(miejscowość, data)

.....  
 (podpis osoby uprawnionej/podpisy osób  
 uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)