**WNIOSEK O WYMELDOWANIE Z POBYTU STAŁEGO LUB CZASOWEGO W DRODZE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (Dz.U. z 2019r. poz. 1397, z późn. zm.), Kodeks postępowania administracyjnego z dn. 14 czerwca 1960r. (Dz.U. z 2020r. poz. 256 z późn. zm.)

Bobrowice, dnia………………………….

Imię i nazwisko ………………………………..

Adres …………………………………………..

…………………………………………………

Telefon ………………………………………...

 **Urząd Gminy**

 **Ewidencja ludności**

 **Bobrowice 131**

 **66-627 Bobrowice**

### WNIOSEK

Proszę o wymeldowanie z pobytu stałego – czasowego:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(podać imię i nazwisko osoby, której dotyczy oraz adres lokalu z którego ma nastąpić wymeldowanie)

Wniosek uzasadniam:

………………………………………………………………………………………….……………….………………………………………………………………………………….……………………….………………………………………………………………………….……………………………….…………………………………………………………………….……………………………………..……………………………………………………………….…………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

**Informujemy , że :**

**1.Administratorem Pana/i danych osobowych jest** *Wójt Gminy Bobrowice z siedzibą Bobrowice 131, 66-627 Bobrowice*

Z administratorem można kontaktować się poprzez adres email wojt@bobrowice.pl, tel. (68) 391 92 00 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

**2.** **Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych** – z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email ewidencja@bobrowice.pl tel. (68) 391 92 26. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

**3. Pana/i dane osobowe przetwarzane nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane, przetwarzane będą****na podstawie: ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności**

**4.** Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

**5.**Pana/i dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z załącznikiem
do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku, gdy dane przetwarzane są na podstawie udzielonej zgody, dane przechowywane są do momentu ustania celu przetwarzania lub cofnięcia wyrażonej zgody.

**6**. Posiada Pan/i prawo do : dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody na przetwarzanie.

**7**.Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego

**8.**Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/ią dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku

**9.** Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym.Konsekwencją ich niedopełnienia będzie brak możliwości realizacji sprawy.
**10.** Pana/Pani dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

 ………………………………………………

 Czytelny podpis wnioskodawcy

**Załączniki:
Opłata skarbowa** – 10 zł

**Tytuł własności do lokalu** /akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, umowa najmu lokalu/

\* niepotrzebne skreślić