

ZARZĄDZENIE NR 45/19
WÓJTA GMINY BOBROWICE

z dnia 10 maja 2019 r.

w sprawie stawek opłat oraz wzorów umów zawartych w celu korzystania ze szkolnych obiektów sportowych i innych pomieszczeń w szkołach prowadzonych przez Gminę Bobrowice

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 w związku z ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 827 z późn. zm. zm.) oraz § 1 ust. 2 uchwały Nr V/42/19 Rady Gminy Bobrowice z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania ze szkolnych obiektów sportowych oraz innych pomieszczeń szkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Bobrowice oraz upoważnienia Wójta Gminy Bobrowice do ustalenia wysokości opłat za korzystanie z tych obiektów i pomieszczeń (Dz. Urz. Woj. Lubus. poz. 1019) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Do udostępniania pomieszczeń szkolnych i obiektów sportowych upoważnieni są dyrektorzy szkół, działający na podstawie i w granicach udzielonego przez Wójta Gminy Bobrowice pełnomocnictwa. Wniosek o udostępnienie pomieszczeń szkolnych i obiektów sportowych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Dyrektorzy szkół zobowiązani są do zachowania szczególnej staranności przy udostępnianiu pomieszczeń szkolnych i obiektów sportowych, mając na uwadze by prowadzona w nich działalność była zgodna lub co najmniej niesprzeczna w stosunku do zadań statutowych szkoły.

§ 2. 1. Ustala się następujące opłaty za korzystanie z obiektów sportowych oraz innych pomieszczeń szkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Bobrowice :

- 1) sala lekcyjna, komputerowa - **25 zł** za godzinę zegarową;
- 2) sala gimnastyczna, świetlica szkolna, stołówka (bez kuchni) – **30 zł** za godzinę zegarową;
- 3) stołówka i kuchnia – **350 zł** za dzień;
- 4) inne powierzchnie, tj. korytarze, łączniki itp. – **20 zł** za godzinę zegarową;
- 5) powierzchnie pod automaty vendingowe, kserokopiarki w zakresie świadczenia usług - **100 zł** za m² powierzchni miesięcznie;
- 6) powierzchnie reklamowe:
 - zawierające wyłącznie informacje o charakterze niekomercyjnym promujące Gminę Bobrowice oraz podległe gminie Bobrowice jednostki organizacyjne – **bez opłat**,
 - miejsce na terenie szkoły pod tablice reklamowe – **25 zł** miesięcznie za m² tablicy,
 - miejsce na ogrodzeniu na banery – **25 zł** miesięcznie za m² baneru;
- 7) za teren boiska lub placu szkolnego na organizację imprez o charakterze rekreacyjno – rozrywkowym - **200 zł** za dzień;
- 8) sklepiki szkolne - **15 zł** za m² powierzchni miesięcznie;
- 9) nocleg grup zorganizowanych - **10 zł** za dzień od osoby.

2. Powyższe stawki obejmują koszty eksploatacji pomieszczeń, a w szczególności koszty energii elektrycznej, wody, ścieków a także koszty utrzymania porządku i czystości oraz koszty zużycia wyposażenia i pomieszczeń.

3. Czas korzystania z obiektów sportowych oraz innych pomieszczeń szkolnych określony w pełnych godzinach zegarowych liczy się od zajęcia obiektu/pomieszczenia przez organizatora do jego opuszczenia.

4. W weekendy i inne dni wolne od pracy szkół, korzystanie z pomieszczeń szkolnych i obiektów sportowych jest możliwe, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrektorem szkoły.

§ 3. Do podanych cen dolicza się podatek od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4.1. Umowy za korzystanie pomieszczeń szkolnych i obiektów sportowych zawierane są w formie pisemnej i mogą być zawarte na okres nie dłuższy niż 3 lata.
Wzory umów zawierają załączniki nr 2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

2. Po podpisaniu umowy przez każdą ze stron jeden egzemplarz umowy dyrektor szkoły przekazuje niezwłocznie do Urzędu Gminy Bobrowice.

§ 5. Opłatę za korzystania z pomieszczeń szkolnych i obiektów sportowych uiszcza się na konto Gminy Bobrowice Bank Spółdzielczy o/Krosno Odrzańskie nr **58 9656 0008 0009 6452 2000 0002** lub gotówką w kasie Urzędu Gminy Bobrowice.

§ 6. Dochody pozyskane z tytułu korzystania z pomieszczeń szkolnych i obiektów sportowych stanowią dochód gminy.

§ 7. 1. Nieodpłatnie udostępnia się wyżej wskazane obiekty/pomieszczenia w szczególności na:

- 1) zebrania, spotkania z mieszkańcami, organizowane przez Wójta Gminy, Radę Gminy – będące wynikiem statutowej działalności tych organów;
- 2) imprezy i zabawy organizowane nieodpłatnie dla dzieci w wieku przedszkolnym z terenu Gminy Bobrowice oraz dla uczniów szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Bobrowice.

§ 8. 1. Zasady zwalniania z opłat za korzystanie z pomieszczeń szkolnych i obiektów sportowych, reguluje uchwała Nr V/42/19 Rady Gminy Bobrowice z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania ze szkolnych obiektów sportowych oraz innych pomieszczeń szkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Bobrowice oraz upoważnienia Wójta Gminy Bobrowice do ustalenia wysokości opłat za korzystanie z tych obiektów i pomieszczeń

2. Zgodę na zwolnienie z opłat, o których mowa w § 2, wydaje dyrektor szkoły, na zasadach określonych w uchwale, o której mowa w ust. 1.

§ 9. Umowy w zakresie korzystania z pomieszczeń szkolnych i obiektów sportowych zawarte do dnia podjęcia niniejszego zarządzenia obowiązują do czasu ich zakończenia

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Bobrowice.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Wojciech Wachała
Wojciech Wachała

WZÓR

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY NAJMU/UŻYCZENIA *

1. Dane Wnioskodawcy:

.....
.....
.....

2. Dane przedmiotu najmu/użyczenia* :

Przedmiot najmu/użyczenia*

Cel najmu/użyczenia*

.....

Wnioskowany czas najmu/użyczenia* (od-do):.....

Wnioskodawca oświadcza, iż przedmiot najmu/użyczenia* będzie wykorzystywany w wymiarze w następujących dniach tygodnia i godzinach:

.....
.....
.....

.....

(podpis)

*Niewłaściwe skreślić

WZÓR

UMOWA NAJMU nr.....

Zawarta w dniu.....w.....pomiędzy: Gminą Bobrowice -
....., zwaną dalej
(nazwa placówki)

"Wynajmującym" reprezentowaną przez- Dyrektora
a

.....
(imię i nazwisko lub nazwa)

.....
(adres zamieszkania lub siedziby)

reprezentowaną/ym przez:.....

zwaną/ym dalej „Najemcą” o następującej treści:

§ 1. Wynajmujący oświadcza, że działa w imieniu Gminy Bobrowice - z pełnomocnictwa Wójta Gminy Bobrowice.

§ 2. 1. Wynajmujący oddaje najemcy do używania
wraz z wyposażeniem z przeznaczeniem na.....

2. Korzystanie następować będzie w następujących terminach i godzinach:
.....
.....
.....

§ 3. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, to jest od dnia.....
do dnia.....

§ 4. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym doręczyła drugiej stronie wypowiedzenie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5. W przypadku występujących zakłóceń ładu i porządku lub powstania szkód, Wynajmującemu służy prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6. 1. Najemca zobowiązany będzie do zapłaty Wynajmującemu czynszu najmu za okres
w wysokości.....(słownie:.....) złotych określonej zgodnie z zarządzeniem Nr 45/19 Wójta Gminy Bobrowice z dnia 10 maja 2019 r. w sprawie w sprawie stawek opłat oraz wzorów umów zawartych w celu korzystanie ze szkolnych obiektów sportowych i innych pomieszczeń w szkołach prowadzonych przez Gminę Bobrowice.

2. Wysokość stawki może wzrosnąć w przypadku zmiany ww. zarządzenia przez Wójta Gminy Bobrowice.

3. Zapłata następować będzie w ciągu 14 dni od dnia wystawienia faktury na rachunek bankowy Gminy Bobrowice w Banku Spółdzielczym o/Krosno Odrzańskie nr 58 9656 0008 0009 6452 2000 0002 lub gotówką w Kasie Urzędu Gminy w Bobrowicach.

4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień potwierdzenia dowodu wpłaty przez bank, pocztę lub kasę Urzędu Gminy.

5. Za każdy dzień zwłoki naliczane będą odsetki ustawowe.

§ 7. 1. Najemcy nie wolno bez zgody Wynajmującego oddawać przedmiotu najmu do korzystania innym podmiotom.

2. Najemca musi stosować się do ogólnych zasad bhp, przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych, a także regulaminów i instrukcji dotyczących przedmiotu najmu oraz ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i bezpieczne korzystanie z przedmiotu najmu.

§ 8. Najemca bierze pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody, zniszczony sprzęt lub urządzenia przedmiotu najmu powstałe podczas jego używania.

§ 9. Po ustaniu stosunku najmu Najemca zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić przedmiot najmu Wynajmującemu w stanie niepogorszonym.

§ 10. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Wynajmującego, sądu powszechnego.

§ 12. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Wynajmującego oraz 1 egzemplarz dla Najemcy.

WYNAJMUJĄCY:

NAJEMCA:

.....

.....

WZÓR

UMOWA UŻYCZENIA Nr.....

Zawarta w dniu.....w.....pomiędzy: Gminą Bobrowice -
....., zwaną dalej

(nazwa placówki)

"Użyczającym" reprezentowaną przez- Dyrektora

w

a

.....
(imię i nazwisko lub nazwa)

.....
(adres zamieszkania lub siedziby)

reprezentowaną/ym przez:.....

zwaną/ym dalej „Biorącym do używania ” o następującej treści:

§ 1. Użyczający oświadcza, że działa w imieniu Gminy Bobrowice - z pełnomocnictwa Wójta Gminy Bobrowice.

§ 2. 1. Użyczający oddaje w bezpłatne używanie
wraz z wyposażeniem z przeznaczeniem na.....

2. Korzystanie następować będzie w następujących terminach i godzinach:

§ 3. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, to jest od dnia.....
do dnia.....

§ 4. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym doręczyła drugiej stronie wypowiedzenie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5. 1. Biorącemu do używania nie wolno bez zgody Użyczającego oddawać przedmiotu użyczenia do korzystania innym podmiotom.

2. Biorący do używania musi stosować się do ogólnych zasad bhp, przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych, a także regulaminów i instrukcji dotyczących przedmiotu użyczenia oraz ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i bezpieczne korzystanie z przedmiotu użyczenia.

§ 6. Biorący do używania bierze pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody, zniszczony sprzęt lub urządzenia przedmiotu najmu powstałe podczas jego używania.

§ 7. Po ustaniu stosunku użyczenia Biorący do używania zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić przedmiot użyczenia Użyczającemu w stanie nie pogorszonym.

§ 8. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Użyczającego, sądu powszechnego.

§ 10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Użyczającego oraz 1 egzemplarz dla Biorącego do używania.

UŻYCZAJĄCY:

.....

BIORĄCY DO UŻYWANIA:

.....