



Bobrowice 14.09.2023

BGP.7013.1.3.2023

Zaproszenie do złożenia oferty dla zadania:

Wykonanie dokumentacji budowlanej dla inwestycji polegającej na zmianie sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową istniejącej sali gimnastycznej przy szkole w m. Bobrowice na mediatekę.

W związku z realizacją zadania pn.: „**Zmiana sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową istniejącej sali gimnastycznej przy szkole w m. Bobrowice na mediatekę**” zapraszamy Państwa do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego dla zadania : **Wykonanie dokumentacji budowlanej dla inwestycji polegającej na zmianie sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową istniejącej sali gimnastycznej przy szkole w m. Bobrowice na mediatekę.**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego zadania p.n. **Wykonanie dokumentacji budowlanej dla inwestycji polegającej na zmianie sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową istniejącej sali gimnastycznej przy szkole w m. Bobrowice na mediatekę.**

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji budowlanej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

Dane wyjściowe – stan istniejący:

Istniejący obiekt objęty opracowaniem znajduje się w kompleksie zabudowy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Jana Pawła II w Bobrowicach (Bobrowice nr 36) i jest połączony łącznikiem z głównym budynkiem szkoły. Obiekt pełnił funkcję sali gimnastycznej, obecnie jest nieużytkowany. Z części objętej opracowaniem można wyodrębnić bryłę główną i „dostawione” do niej dobudówki. Budynek główny sali gimnastycznej jest niepodpiwniczony, jednokondygnacyjny, wzniesiony w technologii tradycyjnej murowanej z cegły pełnej. Konstrukcja dachu bryły głównej jest drewniana o ustroju wiązara ramowego ze ściągiem stalowym w dolnej strefie. Przykryta jest dachem naczółkowym o kącie nachylenia połaci 35°, z pokryciem z gontu papowego ułożonego na deskowaniu pełnym, zwieńczenie dachu głównego stanowi wieżyczka z dachem z blachy tytanowo-cynkowej.

Dobudówki do bryły głównej są niepodpiwniczone, jednokondygnacyjne wzniesione w technologii tradycyjnej murowanej z cegły pełnej, stropy są drewniane belkowe konstrukcje dachów są drewniane, krokwiowe, jednospadowe o kącie nachylenia połaci 17° z pokryciem z papy na deskowaniu pełnym.

Elewacja budynku wykonana jest z tynku cementowo-wapiennego i cegły klinkierowej, która stanowi fakturę cokołu, gzymsów i pilastrów.

Wykończenie wewnętrzne ścian istniejących pomieszczeń stanowi tynk cementowo wapienny, wykończenie posadzek w sali głównej stanowi parkiet a pomieszczeń towarzyszących gumoleum i posadzka betonowa.

Sprawę prowadzi: Paulina Sołtysiak tel 68 391 92 15



Funkcjonalnie opracowywany obiekt składa się z:

- Sali głównej stanowiącą główną bryłę budynku
- Sceny na podwyższeniu znajdującej się w jednej z dobudówek
- Pomieszczeń zapleczy, które znajdują się w obydwu dobudówkach

Patrząc z zewnątrz można wyodrębnić wymienione wyżej części obiektu.

Wytyczne do opracowania:

Zakres opracowania obejmuje Rozbudowę, przebudowę i zmianę sposobu użytkowania istniejącego budynku sali gimnastycznej wraz z dobudówkami na obiekt biblioteki i biblioteki multimedialnej wraz z niezbędnymi zapleciami. Na potrzeby projektu planowane przedsięwzięcie nazwano „Mediateka”

Projektant zobowiązany jest do sporządzenia Dokumentacji spełniającej wymagania obowiązujących przepisów i norm. Dodatkowo Dokumentacja powinna spełniać wymagania w zakresie ochrony przeciwpożarowej opracowywanego budynku również w odniesieniu do budynku istniejącego.

Projektant zobowiązany jest do uzyskania dla opracowanej Dokumentacji pozytywnej opinii rzeczoznawcy d.s. zabezpieczeń p.poż, rzeczoznawcy d.s. bezpieczeństwa i higieny pracy, rzeczoznawcy d.s. higieniczno-sanitarnych.

Projektant zobowiązany jest do uzyskania dla opracowywanej Dokumentacji Decyzji o Pozwoleniu na Budowę.

Funkcja:

Funkcjonalnie w skład pomieszczeń mają wchodzić:

- Pomieszczenie główne biblioteki
 - Sala wielofunkcyjna w której mają się znajdować zbiory biblioteczne, stanowiska czytelnicze do czytania książek, stanowiska komputerowe do korzystania z internetu. Sala wielofunkcyjna po przemeblowaniu (uprzątnięciu do magazynu ruchomego umeblowania stanowisk czytelniczych i internetowych) i ustawieniu krzeseł w kierunku rozwijanego ekranu służyć ma jako mini sala projekcyjna lub widowiskowa, ponieważ w jednej z dobudówek w kierunku której będą ustawione krzesła jest scena (istniejący element do zachowania)
Jeśli pozwolą na to parametry wysokościowe i powierzchniowe podyktowane wymaganiami Warunków Technicznych i pozostałymi przepisami mającymi zastosowanie w ramach tego przedsięwzięcia Inwestor dopuszcza zastosowanie w pomieszczeniu sali głównej antresoli, która dodatkowo powiększy powierzchnię użytkową pomieszczenia. Układ antresoli i jej powierzchnia do ustalenia na etapie uzgodnień koncepcyjnych Projektanta z Zamawiającym.
- W pomieszczeniach dobudówek i planowanej rozbudowy znajdować się mają:
 - Istniejąca scena (do zachowania)
 - Pomieszczenie do przechowywania mebli i innych przedmiotów będących na wyposażeniu Mediateki,
 - Pomieszczenie zaplecza socjalnego wyposażone w meble kuchenne szafki stojące z blatem roboczym, zlewozmywak, umywalkę, płytę grzewczą, szafki wiszące.
 - Pomieszczenia higieniczno-sanitarne (toalety) - na potrzeby Mediateki w tym zakresie wykorzystywane będą istniejące toalety znajdujące się w istniejącym łączniku przy głównym wejściu do planowanej Mediateki.



II. Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym

W postępowaniu mogą brać udział oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonania dokumentacji w danej specjalności.

Z postępowania wyklucza się:

1. Wykonawcę, którego treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
2. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstw skarbowego.
3. Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionym do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadania co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
 - pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

III. Przygotowanie oferty:

Ofertę należy:

- 1) Złożyć w formie pisemnej (osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub drogą elektroniczną) w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Bobrowice, 66-627 Bobrowice 131 w terminie **do dnia 29.09.2023 r. do godziny 14⁰⁰**.

Jeżeli oferta będzie złożona osobiście, pisemnie-listem, należy opakować ją w jednej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego i opatrzonej napisem : „**Wykonanie dokumentacji dla zadania polegającego na zmianie sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową istniejącej sali gimnastycznej na mediatekę.**”

- 2) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.

IV. Kontakt

Osobą upoważnioną w kontaktach z oferentami jest **Paulina Sołtysiak** tel. 68 391 92 15,
e – mail: budownictwo@bobrowice.pl



URZĄD GMINY BOBROWICE

Bobrowice 131
66-627 Bobrowice
Tel. 68 391 92 00

V. Dodatkowe informacje:

- 1) Termin realizacji – Pełną dokumentację wraz z uzyskanym pozwoleniem na budowę należy złożyć w Urzędzie Gminy do dnia **29.02.2024 r.**
- 2) Okres związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. Warunki płatności:

Podstawę do wystawienia rachunku/faktury stanowić będzie bezusterkowy protokół odbioru robót, stwierdzający ich zakończenie. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Nie przewiduje się płatności częściowych.

z up. Wójta
mgr Beata Wasyluk Sosrowska
Sekretarz Gminy

Zamawiający