

ZARZĄDZENIE NR 10/18
WÓJTA GMINY BOBROWICE

z dnia 6 lutego 2018 r.

w sprawie planu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalania maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Bobrowice w roku 2018

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz. 1875, z późn. zm.) w związku z art. 70a ust. 1, 1a, 2, 2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1189, z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. Nr 46, poz. 430, z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole lub szkołę prowadzone przez Gminę Bobrowice;
- 2) dyrektorze szkoły – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły lub przedszkola;
- 3) nauczycielu – należy przez to rozumieć również wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostce, o której mowa w punkcie 1;
- 4) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Bobrowice.

§ 2. W budżecie Gminy Bobrowice na 2018 r. wyodrębnia się środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli, o których mowa w art. 70a ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 3. 1. Środki finansowe, o których mowa w § 2 dzieli się pomiędzy szkoły proporcjonalnie do liczby pełnozatrudnionych nauczycieli.

2. Dysponentem środków wymienionych w ust. 1 jest dyrektor szkoły.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 2 przeznacza się na organizację różnych form doskonalenia nauczycieli ujętych w wieloletnim planie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły, opracowanym przez dyrektora szkoły.

2. O dofinansowanie mogą się ubiegać nauczyciele skierowani na dana formę kształcenia przez dyrektora szkoły.

§ 5. 1. W roku 2018 ustala się maksymalne kwoty dofinansowania na:

- 1) studia magisterskie, studia magisterskie uzupełniające studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne nadające uprawnienia i kwalifikacje z zakresu i w specjalnościach wynikających z potrzeb szkoły oraz wynikających z priorytetów krajowej i lokalnej polityki

edukacyjnej – w wysokości do 50% całości kosztów, ale nie więcej niż 2.000zł (słownie: dwa tysiące złotych) dla jednego nauczyciela;

2) indywidualne kursy doskonalące, seminaria, warsztaty metodyczne lub inne formy doskonalenia zawodowego wynikające z priorytetów doskonalenia na rok 2017 lub innych faktycznych potrzeb szkoły, na które nauczyciel otrzymał skierowanie od dyrektora szkoły – w wysokości 100% kosztów;

3) zespołowe szkolenia rady pedagogicznej (w tym przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych) - w wysokości 100% kosztów.

2. Środki, o których mowa w ust. 1 pkt.1-3 można również przeznaczać na częściowe refundowanie kosztów przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia na zasadach obowiązujących przy podróżach służbowych na terenie kraju, o ile nauka odbywa się w innej miejscowości niż miejsce pracy i miejsce zamieszkania, nauczycielom skierowanym na daną formę doskonalenia zawodowego, pod warunkiem zabezpieczenia w pierwszej kolejności środków na formy dofinansowania określone w pkt. 1, 2 i 3.

§ 6. 1. Z wnioskiem o dofinansowanie indywidualnych form doskonalenia zawodowego mogą występować nauczyciele, którzy:

- 1) są zatrudnieni w szkołach w wymiarze co najmniej ½ etatu,
- 2) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi placówki,
- 3) muszą uzupełnić kwalifikacje, które są niezbędne do zajmowania stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskują uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły,
- 4) nie korzystają z innych źródeł finansowania.

2. Wnioski o dofinansowanie zgodne z **załącznikiem nr 1** do zarządzenia, nauczyciele składają w terminie do dnia 20 października roku poprzedzającego nowy rok budżetowy, na który przyznawane jest dofinansowanie, do dyrektora szkoły, w której są zatrudnieni.

3. Wnioski o wyrażenie zgody na doskonalenie własne w ramach posiadanych środków budżetowych dyrektorzy szkół składają zgodnie z **załącznikiem 2** do wójta gminy przez cały rok.

4. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły w przypadku powtarzania semestru lub korzystania z urlopu dziekańskiego, a także w przypadku rozwiązania umowy o pracę.

5. Decyzje o przyznaniu dofinansowania podejmuje dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły wójt gminy.

6. Środki finansowe będą przekazywane nauczycielom lub dyrektorom, którzy otrzymali dofinansowanie, na wskazany we wniosku wymienionym w § 6 ust. 2 i 3 rachunek bankowy, po przedłożeniu:

1) oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentu, na podstawie którego można jednoznacznie stwierdzić ukończenie danego etapu kształcenia lub o ukończonej innej formie doskonalenia zawodowego;

2) oryginalnego dowodu opłaty poniesionej z tego tytułu. W przypadku uiszczenia jednorazowej opłaty za całość danej formy doskonalenia zawodowego- zaświadczenie o koszcie poszczególnych semestrów roku akademickiego, za który nauczyciel ubiega się o dofinansowanie.

7. W przypadku niepodjęcia lub przerwania przez nauczyciela lub dyrektora szkoły z jego winy dofinansowanej formy doskonalenia, kwota dofinansowania podlega zwrotowi do budżetu szkoły – z przeznaczeniem na organizację dodatkowych form doskonalenia.

8. Na wysokość dofinansowania nie ma wpływu sytuacja materialna i życiowa nauczyciela.

§7. 1. Dyrektorzy szkół do 30 listopada każdego roku budżetowego składają organowi prowadzącemu wnioski o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego na kolejny rok budżetowy, zgodnie z **załącznikiem nr 3** do zarządzenia, sporządzone z uwzględnieniem wieloletnich planów doskonalenia.

2. Organ prowadzący ustala na każdy rok budżetowy plan dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli z uwzględnieniem wniosków, o których mowa w ust. 1.

3. Dyrektorzy szkół w terminie do 31 marca każdego roku składają organowi sprawozdanie ze sposobu wykorzystania w poprzednim roku budżetowym środków, o których mowa w § 2 zarządzenia (**załącznik nr 4**).

§8. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania nauczycieli z treścią niniejszego zarządzenia.

§9. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. obsługi petenta, oświaty i archiwum.

§10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2018 r.

WÓJT
Marek Babul

Bobrowice, dnia

IMIĘ I NAZWISKO NAUCZYCIELA.....

NAUCZANY PRZEDMIOT GŁÓWNYTYGODNIOWY WYMIAR GODZIN.....

NAUCZANY PRZEDMIOT DODATKOWY.....TYGODNIOWY WYMIAR GODZIN.....

WNIOSEK NAUCZYCIELA O DOFINANSOWANIE DOSKONALENIA ZAWODOWEGO

Na podstawie §6 ust. 2 Zarządzenia Nr 10/18 Wójta Gminy Bobrowice z dnia 6 lutego 2018 r. w sprawie planu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalania maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Bobrowice w roku 2018 składam wniosek z prośbą o dofinansowanie doskonalenia zawodowego.

1. Informacje o formie doskonalenia:

1) Nazwa, adres uczelni, zakładu kształcenia nauczycieli/organizatora doskonalenia:

.....

2) Kierunek/specjalność/tematyka:

.....

3) Czas trwania kształcenia, liczba semestrów:

4) Rodzaj studiów - zawodowe, magisterskie, podyplomowe, doktoranckie*

lub rodzaj kursu kwalifikacyjnego (nazwa)

5) Data udziału w wybranej formie doskonalenia zawodowego nauczyciela.....

6) Koszt udziału w kształceniu/doskonaleniu:

| <i>Koszt kształcenia/doskonalenia</i> | <i>Koszty przejazdów (delegacje)</i> | <i>Razem</i> |
|---------------------------------------|--------------------------------------|--------------|
| | | |

2. Uzasadnienie wyboru formy i kierunku kształcenia:

.....

.....

3. Nazwa banku i numer konta, na które należy przelać kwotę dofinansowania:

.....

4. Załączniki:

.....

.....

Uwaga!

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z uczelni o ukończeniu danego etapu kształcenia lub ukończonej innej formie doskonalenia oraz oryginalny dowód zapłaty za daną formę kształcenia.

Własnoręcznym podpisem stwierdzam prawdziwość danych zawartych w 1-4 części wniosku.

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
(podpis)

5. Decyzja dyrektora

Potwierdzam, że wybrana forma doskonalenia jest **zgodna/ niezgodna*** z zarządzeniem Nr 10/18 Wójta Gminy Bobrowice z dnia 6 lutego 2018 r. w sprawie planu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalania maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Bobrowice w roku 2018 oraz przyjętym w szkole wieloletnim planem doskonalenia zawodowego. W związku z powyższym **przyznaję/ nie przyznaję*** dofinansowanie/a w wysokości.....zł

(słownie:.....złotych).

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

*** - odpowiednie podkreślić**

Bobrowice, dnia

IMIĘ I NAZWISKO

MIEJSCE ZATRUDNIENIA

WNIOSEK DYREKTORA O DOFINANSOWANIE DOSKONALENIA ZAWODOWEGO DYREKTORA

Na podstawie § 6 ust. 3 Zarządzenia Nr 10/18 Wójta Gminy Bobrowice z dnia 6 lutego 2018 r. w sprawie planu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalania maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Bobrowice w roku 2018 składam wniosek z prośbą o dofinansowanie doskonalenia zawodowego.

1. Informacje o formie doskonalenia:

1) Nazwa, adres uczelni, zakładu kształcenia nauczycieli/organizatora doskonalenia:

.....

2) Kierunek/specjalność/tematyka:

.....

3) Czas trwania kształcenia, liczba semestrów:

4) Rodzaj studiów - zawodowe, magisterskie, podyplomowe, doktoranckie*

lub rodzaj kursu kwalifikacyjnego (nazwa)

5) Data udziału w wybranej formie doskonalenia zawodowego nauczyciela.....

6) Koszt udziału w kształceniu/doskonaleniu:

| <i>Koszt kształcenia/doskonalenia</i> | <i>Koszty przejazdów (delegacje)</i> | <i>Razem</i> |
|--|---|---------------------|
| | | |

2. Uzasadnienie wyboru formy doskonalenia:

.....

.....

.....

3. Nazwa banku i numer konta, na które należy przelać kwotę dofinansowania:

.....

4. Załączniki:

.....

.....

Uwaga!

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z uczelni o ukończeniu danego etapu kształcenia lub ukończonej innej formie doskonalenia oraz oryginalny dowód zapłaty za daną formę kształcenia.

Własnoręcznym podpisem stwierdzam prawdziwość danych zawartych w 1-4 części wniosku.

....., dnia.....
(miejsowość)

.....
(podpis)

5. Analiza formalna wniosku:

| | |
|--|----------|
| Wniosek spełnia wymogi formalne zgodne z zarządzeniem nr .../18 | TAK/NIE* |
| Forma doskonalenia jest zgodna z potrzebami w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły (placówki) | TAK/NIE* |
| Proponowana kwota dofinansowania | zł |

.....
(data)

.....
(podpis pracownika)

6. Decyzja Wójta Gminy Bobrowice:

Po rozpatrzeniu Pani/a wniosku, który wpłynął do Urzędu Gminy Bobrowice w dniu....., zgodnie z § 6 ust 5 zarządzenia Nr 10/18 Wójta Gminy Bobrowice z dnia 6 lutego 2018 r. w sprawie planu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalania maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Bobrowice w roku 2018 przyznaję/ nie przyznaję* dofinansowanie/a w wysokości

(słownie:.....złoty).

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis Wójta Gminy Bobrowice)

* - odpowiednie podkreślić

**WNIOSEK
O DOFINANSOWANIE DOSKONALENIA ZAWODOWEGO
w roku 2019**

| Pieczęćka jednostki | | Adresat WÓJT GMINY BOBROWICE | | |
|--|--|--|-------------------|---------------------------|
| INDYWIDUALNE FORMY KSZTAŁCENIA NAUCZYCIELI | | | | |
| Lp. | Formy kształcenia nauczycieli | Kierunek/Specjalność | Ilość nauczycieli | Przewidywany roczny koszt |
| 1. | Studia podyplomowe nadające nowe kwalifikacje | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 2. | Studia magisterskie uzupełniające | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 3. | Kursy kwalifikacyjne nadające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 4. | Koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | Razem: | | zł |

PLANOWANE SZKOLENIA WYNIKAJĄCE Z POTRZEB W ZAKRESIE DOSKONALENIA ZAWODOWEGO SZKOŁY (PLACÓWKI)

| Lp. | Rodzaj szkolenia | Liczba uczestniczących nauczycieli | Przewidywany koszt szkolenia |
|--------------|------------------|------------------------------------|------------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| Razem | | | zł |

MAKSYMALNA KWOTA DOFINANSOWANIA OPLAT za kształcenia pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w 2019 r. **proponowana** przez wnioskującą jednostkę

do % „czesnego” pobieranego przez uczelnię za jeden semestr, nie więcej, jak..... zł
(określić proponowaną górną kwotę dofinansowania dla nauczyciela za jeden semestr)

SPECJALNOŚĆ I FORMY KSZTAŁCENIA, NA KTÓRE DOFINANSOWANIE MA BYĆ PRYZNAWANE W 2019 r.
 Propozycje wnioskującej jednostki

..... dnia

.....

(pieczętka i podpis dyrektora)

SPRAWOZDANIE

Ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia
zawodowego nauczycieli **za rok 2017**

| | |
|--|--|
| Pieczątką jednostki sprawozdawczej | Adresat WÓJT GMINY BOBROWICE |
| 1. Kwota przyznanych środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli | Kwota zł |
| 2. Kwota wykorzystanych środków finansowych | |
| 3. Wykorzystanie środków finansowych - % | |
| Formy kształcenia i doskonalenia zawodowego, na które wydatkowano środki z rubryki 2 | |
| 4. Organizacja doradztwa metodycznego nauczycieli, w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych doradców metodycznych | |
| 5. Organizacja szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze | |
| 6. Przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych | |
| 7. Organizacja warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych placówki | |
| 8. Organizacja doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły | |
| 9. Szkolenie rady pedagogicznej | |
| 10. Opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli | |
| 11. Opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły | |
| 12. Koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje | |
| 13. Liczba nauczycieli, którym dofinansowano <ul style="list-style-type: none"> a) studia licencjackie b) studia magisterskie c) studia podyplomowe d) kursy kwalifikacyjne i doskonalące | |
| 14. Liczba nauczycieli korzystających z dofinansowania innych form szkolenia, niż określone w rubryce 13 | |

CZĘŚĆ OPISOWA

Ocena przydatności form doskonalenia zawodowego w pracy nauczycieli :

Szkoła posiada wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli na lata

Plan uaktualniono **TAK** data.....

NIE

Ocena zgodności podnoszenia kwalifikacji zawodowych i doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły z wieloletnim planem doskonalenia zawodowego:

..... dnia

.....

(pieczętka i podpis dyrektora)