

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
dot. przetargu nieograniczonego pn.

Budowa budynku szkolnego przy istniejącym budynku szkoły w Dychowie

Wartość zamówienia mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający:

Gmina Bobrowice
Bobrowice nr 131
66-627 Bobrowice
tel. 68 391-32-80, fax. 68 391-32-84
NIP 926 10 01 701, Regon 970770209
www.bip.bobrowice.pl

SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Termin wykonania zamówienia.
4. Warunki udziału w postępowaniu
5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.5
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania z ofertą.
10. Opis sposobu przygotowywania ofert
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny.
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty – załącznik nr 1.
2. Wzór oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu i dot. braku przesłanek wykluczenia z postępowania– załącznik nr 2
3. Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 3
4. Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4.
5. Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5.
6. Wykaz osób – załącznik nr 6
7. Wzór umowy – załącznik nr 7.
8. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów – załącznik nr 8
9. Oświadczenie dot. wymagań zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – załącznik nr 9.

1. Informacje ogólne:

1. Zamawiającym jest: Gmina Bobrowice, Bobrowice nr 131, kod.66-627 Bobrowice, pow. krośnieński, woj.lubuskie, reprezentowana przez Wójta.
2. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia p.n. „**Budowa budynku szkolnego przy istniejącym budynku szkoły w Dychowie**”.
3. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U. z 2015, poz.2164 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” wraz z przepisami wykonawczymi.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
6. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów określonych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych .
7. Postępowanie zgodnie z art. 9 prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
8. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli w niniejszym postępowaniu **koniec terminu** do wykonania danej czynności przypada **na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy**, termin upływa **dnia następnego** po dniu lub dniach wolnych od pracy.
9. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 24aa ustawy Pzp (procedura odwrócona).
10. Znak postępowania: ZPR.271.5.2017

2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego zadania p.n. „Budowa budynku szkolnego przy istniejącej szkole w miejscowości Dychów dz. nr 127”.

Zakres robót budowlanych:

Przedmiotem inwestycji jest budowa budynku szkolnego zgodnie z projektem budowlanym i pozwoleniem na budowę. Budynek szkoły zaprojektowano jako jednokondygnacyjny, murowany z dachem płaskim dwuspadowym o kącie nachylenia 7 – 7,6°, bez podpiwniczenia.

Parametry techniczno – użytkowe:

- powierzchnia zabudowy: 189,00 m²
- powierzchnia całkowita: 200,12 m²
- powierzchnia użytkowa: 150,53 m²
- kubatura: 851,00 m³

Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisy BHP i ogrodzić teren robót w taki sposób, aby w trakcie prowadzonych robót zapewnić bezpieczeństwo uczniom uczęszczającym do szkoły.

CPV 45200000 – 9, 45300000 – 0, 45400000 – 1, 45315100 – 9, 45310000 – 3

Lokalizacja inwestycji: Gmina Bobrowice, woj. lubuskie (ok. 40 km od Zielonej Góry)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej opracowanej w 2015r. przez Zakład Usług Budowlanych Bogdan Gregor stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych tj. spełniających co najmniej pod względem technicznym i jakościowym wymogi określone w dokumentacji.

Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów przywołane w niniejszej specyfikacji służą jedynie ustaleniu wymaganego standardu. Wszystkie wymienione w dokumentacji materiały opatrzone nazwami mają na celu określenie wymaganych minimalnych parametrów, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza materiały innych producentów pod warunkiem spełnienia przez nie minimalnych parametrów. Informujemy, że zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisanymi przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Za produkt równoważny Zamawiający uzna jedynie taki, który ma tożsame lub nie gorsze parametry jakościowe i użytkowe w stosunku do opisanego.

2. Zamawiający na podstawie art.29 ust.3a Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) osób na podstawie umowy o pracę.

Wykaz rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamierzenia, których dot. wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę (lub podwykonawcę) osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: roboty przygotowawcze i ziemne, wywiezienie gruzu, darni i materiałów z rozbiórek, wykonanie fundamentów, wykonanie ścian nadziemnych i stropów, wykonanie dachu i obróbek blacharskich, montaż stolarki, wykonanie instalacji centralnego ogrzewania, wykonanie robót termoizolacyjnych, wykonanie instalacji wentylacyjnej, wykonanie robót wykończeniowych, wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych oraz chodnika, wysianie trawy.

Wybrany do realizacji zamówienia Wykonawca przed podpisaniem umowy składa oświadczenie dot. zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę. (wg załącznika nr8)

Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań, o których mowa w art.29 ust.3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy.

3. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie – 4 miesiące od podpisania umowy.

4. Warunki udziału w postępowaniu

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust.1b PZP dotyczące w szczególności:

Zdolności technicznej lub zawodowej

4.1.1. Wykonawca ma wykazać, że wykonał należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - **co najmniej jedną robotę budowlaną** o wartości i zakresie odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. polegającą na budowie lub przebudowie budynku o wartości **co najmniej 300.000zł brutto**.

Nie dopuszcza się sumowania zadań w celu wykazania spełnienia warunku kwotowego.

4.1.2. Wykonawca ma wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skieruje do jego realizacji 1 osobę w charakterze **kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.

4.1.3. Wykonawca ma wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skieruje do jego realizacji 1 osobę w charakterze **kierownika robót**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych** albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.

Ocena spełniania warunku dot. 4.1.zdolności technicznej lub zawodowej zostanie dokonana na podstawie dokumentów określonych w punkcie 6.1.2, 6.4.1, 6.4.2 i 6.4.3 SIWZ.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego.

Wykonawca, który nie wykaże, że spełnia wszystkie warunki określone w pkt.4 SIWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.

Uwaga:

- 1) Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65);
- 2) Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez osobę wskazaną przez Wykonawcę, pod warunkiem że osoba ta spełnia łącznie wymagania w wyżej wymienionym zakresie uprawnień budowlanych.

Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:

1. Zgodnie z art. 22a ust.1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe (lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa), podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe (lub sytuację finansową lub ekonomiczną), o których mowa w art. 22a ust.1 Pzp.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów ustawy Pzp (na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, z zachowaniem przepisów art. 24 ust. 7-10 i 12 ustawy Pzp)

Z przedmiotowego postępowania Zamawiający zgodnie z art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Pzp wykluczy:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 13;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

Ocena braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego.

5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.5

Zamawiający ponad przesłanki wykluczenia określone w pkt.4.2 SIWZ nie przewiduje możliwości wykluczenia z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust.5 ustawy PZP tj.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy, który składa ofertę (aktualne na dzień składania ofert):

- 6.1.1 Wypełniony i podpisany formularz oferty wg załącznika Nr 1 do SIWZ. (oryginał)
- 6.1.2 Wypełnione i podpisane oświadczenie wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika Nr 2 do SIWZ) - w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (oryginał)
- W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę – każdy z nich osobno składa oświadczenie wskazane w pkt.6.1.2
- 6.1.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik), określające zakres tego pełnomocnictwa i podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie).

6.2. Oświadczenie wymagane od Wykonawców, którzy złożyli ofertę dot. przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawcy, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 24 ust.11 PZP, niezwłocznie tj. **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.bobrowice.pl** informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5, ustawy, przekazują Zamawiającemu **oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (Załącznik Nr 4 do SIWZ) **lub oświadczenie przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (Załącznik Nr 5 do SIWZ), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz.U. z 2015r., poz.184 z późn.zm.). /na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia/.

W przypadku Wykonawców składających **wspólną ofertę** – każdy z nich osobno składa przedmiotowe oświadczenie.

Oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, z wyjątkiem przypadku, gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3. Dokumenty i oświadczenia składane przez podmioty lub osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty określone w pkt. 6.1 i 6.2, a na wezwanie określone w pkt.6.4.

Dokumenty w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.

6.4. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, złoży (w wyznaczonym zgodnie z art. 26 ust.2 PZP terminie tj. nie krótszym niż 5 dni) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 ustawy PZP tj. spełniania warunków udziału w postępowaniu, **aktualne na dzień złożenia następujące oświadczenia lub dokumenty:**

- 6.4.1. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w o kresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem**

dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – w formie oryginału.

Wykaz należy złożyć na podstawie załącznika nr 3 - na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 4.1.1 SIWZ

6.4.2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami

Wykaz należy złożyć na podstawie załącznika nr 6 - na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 4.1.2 i 4.1.3 SIWZ;

6.4.3 . W przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu - Wykonawca przedkłada: **pisemne zobowiązanie** (o którym mowa w art.22a ust.2 Pzp **podmiotu na którego zasobach polega Wykonawca**, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.

Pisemne zobowiązanie należy złożyć na podstawie załącznika nr 8 do SIWZ – na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 4.1.1, 4.1.2 i 4.1.3 SIWZ.

6.5 Uwagi:

1. Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego wymagania zostały spełnione.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, zgodnie z art.38 Pzp, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytania lub prośba o wyjaśnienie musi być złożona w jednej z następujących form: na piśmie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przesłana faksem (68/ 391 32 84) lub elektronicznie na adres zam.pub@bobrowice.pl
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie lub elektronicznie. Każda ze stron zobowiązana jest na żądanie drugiej potwierdzić otrzymanie dokumentów.
4. Odpowiedź na pytanie wykonawcy zostanie przesłana faksem, mailem lub pisemnie wykonawcy i zamieszczona na www.bip.bobrowice.pl, bez wskazania źródła zapytania.
5. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wykonawców.
6. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią tej Specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.bip.bobrowice.pl.
7. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - Ewa Korzeniowska – inspektor ds. zamówień publicznych i rozwoju gminy, zam.pub@bobrowice.pl

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Dokumenty i oświadczenia

1. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 6.1. 6.2.i 6.3 **składają wraz z ofertą wszyscy Wykonawcy** zainteresowani udziałem w postępowaniu. Dokumenty i oświadczenie składane z ofertą muszą być **aktualne na dzień składania ofert**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Pełnomocnictwa zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 – tekst jednolity) muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
3. W przypadku **wspólnego** ubiegania się o zamówienie, oświadczenie wymienione w pkt. 6.1.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty i oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń, lub są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający zgodnie z art. 26 ust.3 PZP wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Wykonawcy, którzy złożą oferty - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.bobrowice.pl informacji z otwarcia ofert – składają Zamawiającemu oświadczenie wymagane w pkt.6.2 SIWZ (dot. grupy kapitałowej).
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

10.2 Sposób przygotowania oferty

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, na papierze, zapewniającej pełną czytelność jej treści
2. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty, wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
3. Wszelkie dokumenty złożone w języku obcym muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
4. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Jej treść musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania postawione w formularzu oferty i w załącznikach do oferty. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy wykonawcy należy na załączniku wpisać: „Nie dotyczy”.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
7. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:
 - 7.1. współpartnerzy (zgodnie z art. 23 ustawy) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
 - 7.2. każdy ze współpartnerów oddzielnie musi złożyć wymagane dokumenty i oświadczenia,
 - 7.3. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów,
 - 7.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
 - 7.5. wypełniając formularz oferty (załącznik Nr 1 do SIWZ), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów,
8. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo podpisane przez osobę lub osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym. Osoba lub osoby podpisujące ofertę muszą również złożyć podpisy na załącznikach oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
9. Za osobę lub osoby podpisujące ofertę (uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców), uznaje się:
 - a) osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych lub innych równoważnych rejestrach,
 - b) osoby wskazane w odpisach z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby wymienione w wyżej pkt 1) lub 2),
 - d) wspólników, jeżeli oferent prowadzi działalność w formie spółki cywilnej. Jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich wspólników, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa (w identycznej formie jak wyżej w pkt. 3) – udzielone przez pozostałych wspólników).
 - e) Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo takie należy złożyć do oferty.
10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem ofert.
12. Oferta musi być dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
13. Oferta musi obejmować całość zamówienia i nie może modyfikować zakresu i warunków przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w SIWZ.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty, nieprawidłowo oznakowanie koperty z ofertą lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.
15. Zgodnie z art. 8 ustawy *Prawo Zamówień Publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnianiu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby dokumenty ofertowe zawierające informacje zastrzeżone, jako tajemnice przedsiębiorstwa zostały złożone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych składników oferty. Przedmiotowe zbiory dokumentów powinny być tak oznaczone, by zamawiający mógł łatwo określić zakres informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa – na przykład przez oznaczenie ich klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”- w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.
16. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 stycznia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (jednolity tekst Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien załączyć do oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
17. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej ani ofert częściowych.
19. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
20. Oferta powinna znajdować się w jednym zamkniętym opakowaniu.

Opakowanie powinno być oznaczone:

Gmina Bobrowice nr 131, 66-627 Bobrowice

„Budowa budynku szkolnego przy istniejącym budynku szkoły w Dychowie ”
oraz „Nie otwierać przed dniem 10 kwietnia 2017r do godz. 10.15”

Ponadto powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy

12. Na żądanie wykonawcy zamawiający udzieli pisemnego potwierdzenia złożenia oferty wraz z numerem pod jakim została ona oznakowana.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
14. Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANE”. Koperty oznakowane w ten sposób w trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
15. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Bobrowicach , pokój nr 14.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 10.04.2017r o godz. 10.15.**
3. Oferty otrzymane po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
4. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
5. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.04.2017r o godz. 10.30** w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Bobrowicach nr 131, (sala posiedzeń – pokój nr 9).
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

11. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego, brutto.**
2. **Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia.**
3. Cena winna obejmować zarówno koszty wynikające z dokumentacji projektowej, jak również koszty przygotowawcze, towarzyszące i odbiorcze nie ujęte w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót oraz inne koszty niezbędne do prawidłowej i terminowej realizacji zamówienia (koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, projektu organizacji ruchu drogowego, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej, opłaty za zajęcie pasa drogowego, obsługę geodezyjną, koszty związane z aktualizacją uzgodnień koszty związane oraz wszelkie inne koszty wynikające z niniejszej umowy, podatek VAT i inne opłaty).
4. Zamawiający przewiduje w umowie rozliczenie ryczałtowe, w związku z tym **przedmiary robót należy traktować jako dokumenty pomocnicze.**
5. Cena winna być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Przy obliczeniu ceny należy przyjąć stawkę podatku od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
7. Cena może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte podczas obliczania ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną.
8. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia nazw handlowych lub symboli stosowanych przez producentów, oznacza to, że są to dane przykładowe. Nazwy własne, które pojawiły by się w opisie przedmiotu zamówienia określają minimalny standard jakości materiału lub urządzenia przyjętego do wyceny i powinny być rozumiane jako równoważne. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu kierowali się tymi danymi jako równoważnymi, co do minimalnych wymagań parametrów technicznych i jakościowych. W takim przypadku zgodnie z art.30 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) cena – 60 punktów
- b) okres gwarancji i rękojmi – 40 punktów

Kryterium	Sposób obliczenia punktów
Cena brutto 60 punktów	Przyznanie punktów będzie się odbywało w następujący sposób: $\frac{\text{najniższa zaofferowana cena brutto} \times 60}{\text{cena brutto badanej oferty}} = \text{ilość punktów}$
Okres gwarancji i rękojmi 40 punktów	Okres gwarancji i rękojmi – maksymalnie 2 punkty W tym kryterium kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru: $\text{Uzyskana liczba punktów} = \frac{\text{okres gwarancji i rękojmi badanej oferty}^*}{\text{najdłuższy okres gwarancji i rękojmi spośród złożonych ofert}} \times 40$ <p>*zaofferowany okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 36 miesięcy, najdłuższy zaofferowany okres gwarancji może liczyć 60 miesięcy (oferty oferujące dłuższy okres gwarancji zostaną uznane przy przyznawaniu punktów jako oferujące 60-cio miesięczny okres gwarancji – ale do umowy zostanie wpisany okres gwarancji podany w ofercie przez Wykonawcę). Jeżeli oferowany okres gwarancji będzie krótszy niż 36 miesięcy – oferta zostanie odrzucona.</p>

Obliczenia dla kryterium cena będą wykonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku uzyskania dwóch takich samych wyników dla dwóch ofert – Zamawiający dokona obliczenia z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku. Wszelkie zaokrąglenia będą dokonywane zgodnie z zasadami matematycznymi.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych za oba kryteria. Maksymalnie można otrzymać 100 punktów.

W przypadku gdy oferty uzyskają taką samą liczbę punktów – Zamawiający wybierze do realizacji zamówienia tego Wykonawcę, który zaofferował najniższą cenę realizacji zamówienia.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu
 - a) oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy i kierownika robót elektrycznych wraz z kopią uprawnień i zaświadczeniem o przynależności do izby inżynierów.
 - b) oświadczenie dot. zatrudniania osób na umowę o pracę (według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ)
 - c) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - d) kosztorys ofertowy
 - e) W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej wspólnie przez wykonawców, przed podpisaniem umowy zamawiający wymaga złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, przy czym termin na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
18. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę pisemnie, faksem lub mailem.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia może być wnoszone w:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Krośnie Odrzańskim rachunek nr **74 9656 0008 0009 64522000 0005** z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy dot. Budowa budynku szkolnego przy istniejącym budynku szkoły w Dychowie”.
4. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia zostały określone we wzorze umowy
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. W przypadku składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź dokument poręczenia lub gwarancyjny winien zawierać:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona ,
 - kwotę gwarancji i termin ważności uwzględniający czas niezbędny na dokonanie czynności odbiorczych,
 - **zobowiązanie gwaranta do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie za zobowiązania Wykonawcy** wynikające z postanowień umowy zawartej wskutek przeprowadzenia niniejszego postępowania do wysokości kwoty gwarancyjnej **na pierwsze pisemne żądanie zapłaty złożone przez zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę.**
 - w dokumencie stanowiącym zabezpieczenie nie może być warunkiem nakładającym na Zamawiającego konieczność poświadczenia podpisów osób reprezentujących Zamawiającego przez Notariusza lub dokonywanie czynności za pośrednictwem Banku, aby żądanie zapłaty było skuteczne
 - gwarant winien dokonać zapłaty jedynie w oparciu o oświadczenie zamawiającego, iż zaistniały okoliczności uzasadniające wypłatę.
7. Kwota gwarancji nie może ulegać zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy. Do dnia dokonania odbioru końcowego kwota gwarancji musi pokrywać zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustanowione w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.
2. Przed podpisaniem umowy, w przypadku składania oferty wspólnej - Wykonawcy będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
3. Zamawiający podpisze umowę, po rozstrzygnięciu przetargu, z wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą
4. Ewentualne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty możliwe są w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych we wzorze umowy, SIWZ oraz w ustawie PZP.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

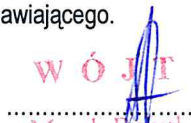
1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują także organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
2. Środkami ochrony prawnej są:
 - odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy PZP
 - skarga do sądu zgodnie z art. 198a ustawy PZP
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 1. Wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę
 2. Określenia warunków udziału w postępowaniu

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

3. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. Odrzucenia oferty odwołującego.
5. Opisu przedmiotu zamówienia
6. Wyboru najkorzystniejszej oferty

Niniejsza specyfikacja warunków zamówienia publicznego została zatwierdzona przez Zamawiającego.

Data 24. marca 2017r.


WÓJT
Marek Babul
Podpis Zamawiającego

Gmina Bobrowice
Bobrowice nr 131, 66-627 Bobrowice

OFERTA

składana w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania p.n.
Budowa budynku szkolnego przy istniejącym budynku szkoły w Dychowie

<p>Wykonawca składający ofertę samodzielnie /nazwa, adres siedziby/ lub Pełnomocnik / Lider (nazwa, adres, gdy składana jest oferta wspólna)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Adres</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>NIP/PESEL:, KRS(numer)/CEiDG:</p> <p>Tel.: Fax:</p> <p>e-mail (do kontaktów z Zamawiającym):</p> <p>REGON: NIP:</p> <p>KrajWojewództwo:</p> <p>Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy)</p> <p>.....</p>
---	--

Poniższą tabelę wypełniają tylko wykonawcy **wspólnie ubiegający się o zamówienie**

<p>PARTNER 1 (nazwa, adres)</p> <p>.....</p> <p>Adres</p> <p>.....</p>	<p>NIP/PESEL:, KRS(numer)/CEiDG:</p> <p>Tel.: Fax:</p> <p>REGON: NIP:</p> <p>KrajWojewództwo:</p>
<p>PARTNER 2 (nazwa, adres)</p> <p>.....</p> <p>Adres</p> <p>.....</p>	<p>NIP/PESEL:, KRS (numer)/CEiDG:</p> <p>Tel.: Fax:</p> <p>REGON: NIP:</p> <p>KrajWojewództwo:</p>

- Oferujemy wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia:
za cenę ryczałtową wynoszącązł brutto
(słownie brutto złotych:)

Informacyjnie podajemy, że cena ofertowa netto wynosi zł

- Na całość wykonanych robót oraz wbudowane urządzenia i materiały udzielamy Zamawiającemu **gwarancji i rękojmi** na okres **miesiący** od daty bezusterkowego końcowego odbioru robót.

Uwaga:

**zaoferowany okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 36 miesięcy, najdłuższy zaoferowany okres gwarancji i rękojmi może liczyć 60 miesięcy (oferty oferujące dłuższy okres gwarancji zostaną uznane przy przyznawaniu punktów jako oferujące 60-cio miesięczny okres gwarancji i rękojmi – ale do umowy zostanie wpisany okres gwarancji podany w ofercie przez Wykonawcę). Jeżeli oferowany okres gwarancji będzie krótszy niż 36 miesięcy – oferta zostanie odrzucona.*

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami (w tym ze wzorem umowy) i przyjmujemy warunki w niej zawarte, uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ
- Termin płatności: 14 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez zamawiającego, po dokonaniu bezusterkowego odbioru częściowego lub bezusterkowego odbioru końcowego robót.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego. Osobami uprawnionymi do podpisania umowy w naszym imieniu są:
-
-
-

- Oświadczamy, że niniejsze zamówienie:

- zamierzamy wykonać **sami**
- zamierzamy **zlecić następującym podwykonawcom** /wskazanym w poniższej tabeli/ ²⁾:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEIDG),	Zakres (część zamówienia), który będzie powierzony podwykonawcy

8. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania określonych w SIWZ warunków udziału w postępowaniu, **polegam na zasobach** następującego/ych podmiotu/ów:

Nazwa podmiotu, adres, NIP/Pesel (który udostępnia zasoby)	Rodzaj udostępnianych zasobów (wskazać opisowo, w jakim zakresie lub wskazać jakiego punktu SIWZ dotyczą np.pkt.4.1.1, 4.1.2, 4.1.3 SIWZ)

lub (wpisać „nie dotyczy” - jeżeli nie dotyczy, bo Wykonawca sam spełnia warunki udziału w postępowaniu)

9. Deklaruję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto w formie:

.....

10. Oświadczam, że przy przygotowaniu oferty zastosowane zostały następujące stawki i narzuty:

Stawka roboczogodziny (R) -zł

Koszty pośrednie (Kp) -%

Koszty zakupu (Kz) -%

Zysk (Z) -%

które będą stosowane w przypadku wystąpienia robót dodatkowych.

11. Oświadczam, że jestem małym lub średnim przedsiębiorcą: (wpisać: „TAK” lub „NIE”)*.

*** Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

12. Oświadczam, że wybór mojej oferty:

a) nie będzie /podkreślić właściwe/ b) będzie /podkreślić właściwe/

prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

.....

(podać nazwę, rodzaj towarów/usług wg załącznika nr 11 ustawy o podatku od towarów i usług tj.Dz.U. z 2016r. poz.710 ze zm.)*

lub wpisać „nie dotyczy”.

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to: zł netto**.

*niepotrzebne skreślić

**dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównywaniu cen ofertowych.

Oświadczam, że nie zakreslenie oferty w pkt 12 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

13. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

¹⁾²⁾ niepotrzebne skreślić

.....
/Miejscowość, data/

.....
Pieczęćka i podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....
/Pieczęta Wykonawcy/

Oświadczenie

dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
(składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn:
Budowa budynku szkolnego przy istniejącym budynku szkoły w Dychowie

oświadczam, co następuje:

I. Oświadczenie dot. Wykonawcy:

- Oświadczam/y, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 4.2 i 5 SIWZ.
- Oświadczam/y, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z niniejszego postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5- ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp **podjąłem następujące środki naprawcze:**
.....
.....
/jeżeli nie dotyczy - wpisać słowo „nie dotyczy”/
- Oświadczam/y, że **spełniam warunki** udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 4.1.1. i 4.1.2 SIWZ.

dnia r.

.....
Pieczęta i podpis/y osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

II. Oświadczenie dot. podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

- Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania określonych w SIWZ warunków udziału w postępowaniu, **polegam na zasobach** następującego/yh podmiotu/ów:

Nazwa podmiotu, (który udostępnia zasoby)	Adres, NIP/Pesel

lub (jeżeli nie dotyczy, bo Wykonawca sam spełnia warunki – to wpisać „nie dotyczy”)

- Oświadczam, że wyżej wymieniony/e podmiot/y, na których zasoby powołuję się w postępowaniu: **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 4.2. SIWZ.

dnia r.

.....
Pieczęta i podpis/y osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

III. Oświadczenie dot. podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że Podwykonawcy wymienieni w pkt 7b) oferty, inni niż podmioty, o których mowa w pkt II niniejszego oświadczenia nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz.2164 ze zm.) z uwagi na okoliczności wymienione w 4.2 SIWZ.

lub

(wpisać „nie dotyczy”, jeżeli Wykonawca zamierza wykonać roboty budowlane sam, bez podwykonawców)

dnia r.

.....
Pieczętka i podpis/y osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

IV. Oświadczenie dot. podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Jestem/śmy świadomy/mi odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych oświadczeń w celu uzyskania zamówienia, wynikającej z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny (jt. Dz.U. z 2013 r. poz. 186 z późn. zm.)

dnia r.

.....
Pieczętka i podpis/y osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....
/Pieczęćka/

Wykaz robót budowlanych

wykonanych nie wcześniej niż w okresie **ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane **zostały wykonane należycie**, a w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Wykonawca ma wykazać, że wykonał należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - **co najmniej jedną robotę budowlaną** o wartości i zakresie odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. polegającą na budowie lub przebudowie budynku o wartości **co najmniej 300.000zł brutto**.

Nie dopuszcza się sumowania zadań w celu wykazania spełnienia warunku kwotowego.

Lp.	Rodzaj robót budowlanych	Wartość zamówienia wykonanego/wykonywanego przez Wykonawcę brutto [zł]	Data wykonania/ lub czas rozpoczęcia wykonywania	Miejsce wykonania i nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano zamówienie

Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane z należytą starannością.

dnia r.

.....
Pieczęćka i podpis/y osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy Pzp, powinien przedłożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg załącznika nr 8).

.....
/Pieczęćka/

Oświadczenie

o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, składane na podstawie art. 24 ust. 11 PZP, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej bip.bobrowice.pl wykazu Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Dot. postępowania pn. **Budowa budynku szkolnego przy istniejącym budynku szkoły w Dychowie**

oświadczam, że:

Nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm).

Lub

Nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty.

dnia r.

.....
Pieczęćka i podpis/y osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Należy zaznaczyć właściwy kwadrat, wstawiając X lub podkreślić właściwą treść.

Ileokroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (jt.Dz.U.2015, poz. 184 z późn. zm.) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

.....
/Pieczęćka/**Oświadczenie****o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, składane na podstawie art. 24 ust. 11 PZP, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej bip.bobrowice.pl wykazu Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Dot. postępowania pn. **Budowa budynku szkolnego przy istniejącym budynku szkoły w Dychowie**

oświadczam, że:

Należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

1. Oświadczam, że **istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji** w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia i na dowód tego przedstawiam stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

dnia r.

.....
Pieczęćka i podpis/y osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Ileć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (jt.Dz.U.2015, poz. 184 z późn. zm.) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

.....
/Pieczęćka/**Wykaz osób**

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia,
w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami

Wykonawca ma wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skieruje do jego realizacji 1 osobę w charakterze

-kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.

-kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie, wykształcenie	Informacja o podstawie dysponowania (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, osoba innego podmiotu, który udostępnia zasoby, dysponuję bezpośrednio, dysponuję pośrednio)
1	2	3	4	5
		Kierownik budowy		
		Kierownik robót elektrycznych		

dnia r.

.....
Pieczęćka i podpis/y osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy Pzp, powinien przedłożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg załącznika nr 8).

Wzór umowy

Umowa nr 272.....2016

W dniu 2016r. pomiędzy Gminą Bobrowice z siedzibą w Bobrowicach nr 131, 66-627 Bobrowice, NIP 926-10-01-701, którą reprezentuje:

1..... - Wójt Gminy

zwaną dalej „Zamawiającym”

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –

a działającym pod firmą : z siedzibą przy ul., NIP/Pesel, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej / wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, który reprezentuje :

1.

zwanym dalej Wykonawcą”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U. z 2015r, poz.2164 z późn.zm) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu zadania pn. Budowa budynku szkolnego przy istniejącym budynku szkoły w Dychowie
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy określony w pkt.1 zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, złożoną ofertą, warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, z należytą starannością, dobrą jakością i zachowaniem zasad bezpieczeństwa, na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy zastosuje wyłącznie materiały opatrzone niezbędnymi atestami i certyfikatami dopuszczającymi je do stosowania w budownictwie, spełniającymi wymagania co do jakości określone w przepisach Prawa budowlanego i w dokumentach wymienionych w pkt.2.

Obowiązki stron**1. Obowiązki Zamawiającego**

- 1.1. Przekazanie Wykonawcy 1 egzemplarza dokumentacji projektowej.
- 1.2. Przekazanie placu budowy w terminie 7 dni po podpisaniu umowy.
- 1.2. Dokonanie odbioru wykonanych robót.
- 1.3. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego i autorskiego obejmującego wszystkie branże przedmiotu umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy

- 2.1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami wykonania i odbiorów oraz z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami.
- 2.2. Opracowanie kompletnej **dokumentacji geodezyjno-powykonawczej w 2 egzemplarzach** oraz przekazanie jej Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego całego zamówienia.
- 2.3. Zorganizowanie placu budowy, w tym ogrodzenie terenu robót w taki sposób, aby w trakcie prowadzonych robót zapewnić bezpieczeństwo uczniom uczęszczającym do szkoły. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowe oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy w trakcie trwania robót.
- 2.4. Utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, wykonywanie robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla otoczenia.
- 2.5. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
- 2.6. Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców.
- 2.7. Przygotowanie obiektów i wymaganych dokumentów łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego.
- 2.8. Zgłaszanie obiektów i robót do odbioru.
- 2.9. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
- 2.10. Zapewnienie kadry z wymaganymi uprawnieniami.
- 2.14. Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac.
- 2.15. Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 10 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
- 2.16. Doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego i przekazanie go Zamawiającemu.

§ 2

Podwykonawcy

W przypadku gdy Wykonawca zleca wykonanie robót budowlanych podwykonawcom:

1. Wykonawca oświadcza, że powierza, realizację części umowy, o której mowa w § 1 w zakresie:

Robót (podać rodzaj)	Nazwa Podwykonawcy, adres, NIP
.....

2. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą, a w szczególności przedstawić Zamawiającemu projekt umowy, a także projekt zmian umowy o podwykonawstwo. Przedmiotowy obowiązek dotyczy także umów między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo w treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych (lub jej zmian w terminie 7 dni).
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane **przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian)**, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy, usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Umowa z podwykonawcą (lub dalszym podwykonawcą) winna określać:
 - a) Zakres powierzanych robót
 - b) Termin wykonania robót objętych umową
 - c) Kwotę wynagrodzenia
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od otrzymania faktury przez Wykonawcę - termin powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 - e) okres odpowiedzialności za wady (o którym mowa w §7) nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
 - f) Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo
 - g) Uwzględniać treść **§12 pkt.1 niniejszej umowy**
 - h) Suma wartości robót zleconych podwykonawcom nie może być wyższa niż kwota wynagrodzenia wykonawcy określona w §5 umowy.
6. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że zaproponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SIWZ.
7. Wykonawca może dostarczyć Zamawiającemu, umowę przelewu wierzytelności (cesji) o wypłatę wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy w zakresie prac zleconych Podwykonawcy, zawartą między Wykonawcą i Podwykonawcą. Wynagrodzenie za wykonaną przez Podwykonawcę część przedmiotu umowy płatne będzie bezpośrednio na rachunek tego Podwykonawcy.

§ 3

Terminy wykonania

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 2017r.

§ 4

Odbiory

1. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 4 dni.
2. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi Zamawiającemu, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodował przerw w realizacji przedmiotu umowy.
3. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
4. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem bezusterkowego odbioru robót.
5. Wykonawca zgłosi pisemnie gotowość do odbioru końcowego.
6. **W dniu zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego** Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niżej wymienione dokumenty, które będą stanowić podstawę rozpisania odbioru:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

- a) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót
 - b) oryginał dziennika budowy,
 - c) dokumentację geodezyjno-powykonawczą obiektu budowlanego (Zegz.) ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - d) oświadczenia wymagane przepisami prawa budowlanego,
 - e) świadectwa jakości, certyfikaty, atesty na wbudowane materiały.
7. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
8. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
10. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zadania zostaną stwierdzone wady:
- 10.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin: Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru końcowego w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.
- 10.2. nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
- a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem - zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 9 niniejszej umowy,
 - c) w przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi - Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.
11. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku, koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia obowiązującą strony formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy jest **wynagrodzenie ryczałtowe** wynoszące zgodnie ze złożoną ofertą **zł brutto** (słownie:))
2. Wynagrodzenie określone w pkt. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w dokumentacji projektowej, która była zamieszczona w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zawiera ono ponadto koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, projektu organizacji ruchu drogowego, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej, opłaty za zajęcie pasa drogowego, obsługę geodezyjną, koszty związane z aktualizacją uzgodnień, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz wszelkie inne koszty wynikające z niniejszej umowy, podatek VAT i inne opłaty.
3. Wynagrodzenie określone w pkt.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto przedstawionej w ofercie co stanowi kwotę zł
w formie :
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź musi być ono wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
3. W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od daty końcowego bezusterkowego odbioru robót potwierdzonego protokołem odbioru robót, a pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

wady lub gwarancji jakości.

5. W przypadku, gdy w skutek okoliczności, o których mowa w § 6 umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia określonego w § 2, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia wykonania umowy.

§ 7

Warunki płatności

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo** wystawionej faktury częściowej lub końcowej wraz z protokołem częściowego lub końcowego odbioru robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru robót.
3. Wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 pkt.1 niniejszej umowy, .
4. W każdej fakturze zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
5. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymany przez Zamawiającego, jeżeli konto bankowe Zamawiającego zostanie uznane kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z fakturami częściowymi i końcową **dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (lub dalszym podwykonawcom) tj. oryginał pisemnego oświadczenia podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy) o zrealizowaniu względem niego płatności wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią faktury lub rachunku dotyczącą prac podwykonawczych, dowodem zapłaty wynagrodzenia określonego na fakturze/rachunku oraz odpowiednim protokołem odbioru).**
8. W przypadku nie przedstawienia kompletu dowodów potwierdzających dokonanie zapłaty przez Wykonawcę podwykonawcom i dalszym podwykonawcom – Zamawiający wezwie Wykonawcę do niezwłocznego uzupełnienia dowodów lub złożenia wyjaśnień.
9. W przypadku niezasadzonego uchylania się przez Wykonawcę od zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawców na podstawie protokołów odbioru robót, w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
10. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w pkt.9, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy i dotyczy tylko umów o podwykonawstwo, które zostały zaakceptowane przez Zamawiającego. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag – 7 dni od daty doręczenia tej informacji do Wykonawcy. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty.
11. Suma wartości robót zleconych podwykonawcom nie może być wyższa niż kwota wynagrodzenia wykonawcy określona w §5 umowy.
12. Faktury wystawione nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie bądź bez dołączonych wymaganych dokumentów nie rodzą obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego i nie skutkują opóźnieniem w płatności i prawem naliczania przez Wykonawcę odsetek ustawowych.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy), Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że jego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikająca z Kodeksu cywilnego jest rozszerzona przez udzielenie pisemnej gwarancji stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że okres gwarancji na wykonany przedmiotu umowy, wbudowane materiały licząc od dnia następującego po dniu bezusterkowego końcowego odbioru i przekazania w użytkowanie wszystkich obiektów budowlanych będących przedmiotem odbioru **wynosi miesięcy liczonych od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.**
2. Wykonawca gwarantuje prawidłową jakość przedmiotu umowy i zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych rzeczy lub do dostarczenia rzeczy wolnych od wad na zasadach i w terminie określonym w dokumentach gwarancyjnych, które przedłoży Zamawiającemu.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminach wyznaczonych przez zamawiającego.

4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, z uwzględnieniem punktu d)
 - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto określonego w niniejszej umowie, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w niniejszej umowie, za każdy dzień zwłoki,
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji, kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.
6. W przypadku wystąpienia kar umownych jeżeli na wezwanie Zamawiającego Wykonawca nie ureguluje należności w wyznaczonym terminie jest to jednoznaczne z wyrażeniem zgody przez Wykonawcę na potrącenie kar przez Zamawiającego z kwoty faktury wystawionej przez Wykonawcę.
7. Zamawiający wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie rękojmi. Jeżeli, pomimo uzgodnienia terminu usunięcia stwierdzonych wad Wykonawca nie przystąpi do naprawy lub tych napraw nie dokona albo dokona nieprawidłowo, Zamawiający może użyć zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w celu pokrycia swoich roszczeń.
8. W przypadku wykonywania zamówienia przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców i/lub dalszych podwykonawców Zamawiający zastosuje następujące kary umowne:
 - a) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1% wartości brutto niezapłaconego wynagrodzenia i w wysokości 0,1% w przypadku nieterminowej zapłaty.
 - b) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo (lub dalsze podwykonawstwo), której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdą umowę
 - c) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdą umowę
 - d) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdą umowę.

§ 10

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić na podstawie art. 144 ustawy Pzp lub w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w pkt.2 za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następujących zakresach i okolicznościach:

Zmiana terminu zakończenia robót, sposobu wykonania i zakresu robót w przypadku:

- 1) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie prac lub przesunięcie terminu przekazania placu budowy,
- 2) konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów administracji architektoniczno–budowlanej, nadzoru budowlanego, wydanych stosownie do ich właściwości, itp.,
- 3) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, warunki pogodowe uniemożliwiających lub w znaczny sposób utrudniających prowadzenie robót budowlanych, działania osób trzecich, awarie urządzeń liniowych itp.) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
- 4) wystąpienia nieprzewidzianych w SIWZ warunków geologicznych, archeologicznych lub terenowych, odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej, w tym ujawnienie podczas robót istnienia nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych, przyrodniczych i innych,

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

- 5) wynikająca z wstrzymania robót przez Zamawiającego lub przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- 6) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach związanych z realizacją inwestycji
- 7) przedłużania się terminu lub odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę,
- 8) wynikająca z wystąpienia robót dodatkowych,
- 9) zakończenia realizacji przedmiotu umowy przed terminem określonym w umowie,
- 10) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- 11) wystąpienia konieczności zmian nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia i koniecznych do wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu użytkowego,
- 12) zmiany zakresu robót budowlanych, których nie można było przewidzieć, w tym dotyczące wystąpienia dodatkowych robót budowlanych,
- 13) zmiany w rozwiązaniach projektowych na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
- 14) wprowadzenia uzgodnionych rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego na podstawie art. 20 ust. 1 pkt. 4 lit. a) ustawy Prawa budowlanego,
- 15) wprowadzanie rozwiązań wynikających ze zmiany przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych poszczególnych elementów zamówienia niż przewidzianych,
- 16) zmiana metody wykonania robót budowlanych lub zmiana materiałów, urządzeń na inne o takiej samej funkcji i parametrach nie gorszych niż projektowane,
- 17) uzasadnione zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, z jednoczesnym proporcjonalnym do zmienionego zakresu zmniejszeniem wynagrodzenia,
- 18) wystąpienia zmian korzystnych dla Zamawiającego,
- 19) zmiana osób na stanowisku kierownika budowy i inspektora nadzoru (z zastrzeżeniem zachowania warunku posiadania wymaganych w przetargu uprawnień)
- 20) zmiany w dokumentacji projektowej,
- 21) wystąpienie konieczności wprowadzenia robót zamiennych.
- 22) W przypadku wprowadzenia robót zamiennych zakres ich będzie wyłączony z ryczałtu i rozliczony na podstawie kosztorysu powykonawczego.
- 23) W przypadku wprowadzenia robót zamiennych, zastosowania nowych materiałów, technologii -stawki kalkulacyjne będą takie same jak w ofercie, a ceny przyjęte z ostatniego kwartału z Secocenbud-u lub na podstawie faktur zakupu.
- 24) W przypadku wystąpienia robót zaniechanych wysokość wynagrodzenia określonego w § 4 ulegnie zmniejszeniu o wartość robót zaniechanych.
- 25) w przypadku powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zamiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,

Pozostałe rodzaje zmian

- 26) zmiany danych podmiotowych dotyczących stron umowy, siedziby, osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy wynikających z połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji itp.,
- 27) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany stawki podatku VAT
- 28) w przypadku zmiany wysokości stawki VAT Wykonawca jest uprawniony do naliczenia podatku VAT w wysokości ustawowej, zmiana taka zwiększa wynagrodzenie brutto i nie wymaga sporządzenia aneksu,
- 29) zmiany dotyczące podwykonawców, dalszych podwykonawców, zakresu wykonywanych przez nich robót i ich wartości, a w przypadku, gdy dotyczy to podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca na zasadach określonych w art. 22a - po wcześniejszym spełnieniu warunków jak w art. 36b ust.2. Ustawy z dnia 24 stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U.2015. poz. 2164 ze zm.).
- 30) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 31) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

§ 11 Usługi

1. W przypadku nie korzystania z własnych źródeł wody i energii elektrycznej, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za korzystanie z energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych według ustaleń z właścicielem/zarządcą mediów.
2. W przypadku nie uregulowania należności z tytułu korzystania z mediów Zamawiającego w terminie 7 dni od podpisania

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

bezusterkowego protokołu odbioru robót, Zamawiający potrąci przedmiotowe należności z wartości faktury końcowej.

§ 12

Wymagania dot. zatrudniania o umowę o pracę

1. W trakcie realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia wątpliwości Zamawiający, może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, że Wykonawca (lub Podwykonawca) wypełnia wymagania określone w art.29 ust.3a Pzp dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zamówienie (w szczególności wykonujących czynności określone w pkt.2.2 SIWZ Opis przedmiotu zamówienia - np. oświadczeń, że osoby wykonujące zamówienie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, imienna listę osób wykonujących zamówienie), a Wykonawca niezwłocznie przedłoży Zamawiającemu przedmiotowe dokumenty.
2. W przypadku wątpliwości w zakresie spełniania warunku zatrudnienia - Zamawiający może zgłosić do instytucji posiadających uprawnienia do przeprowadzania kontroli w zakresie przepisów Prawa pracy, potrzebę przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy (lub Podwykonawcy).
3. W przypadku stwierdzenia braku wypełnienia wymogów określonych w pkt.1 Zamawiający przewiduje następujące sankcje:
 - a) W przypadku gdy Wykonawca (lub Podwykonawca) **dokona** zmiany sposobu zatrudnienia na umowę o pracę (w terminie 14 dni od otrzymania żądania od Zamawiającego) – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000zł za każdą osobę wykonującą zamówienie, którą zatrudnia w sposób nie spełniający wymagań określonych w pkt.1,
 - b) W przypadku gdy Wykonawca **nie dokona** zmiany sposobu zatrudnienia w stosunku do osób wykonujących czynności określone w pkt.1 - - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000zł za każdą osobę wykonującą zamówienie, którą zatrudnia w sposób nie spełniający wymagań określonych w pkt.1, a Zamawiający może wypowiedzieć umowę i podpisać umowę na zastępstwo z innym wykonawcą.
4. **Jeżeli koszty zastępstwa będą wyższe niż wynikające z oferty Wykonawcy, wówczas Wykonawca wpłaci na wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni kwotę stanowiącą różnicę między wynagrodzeniem Wykonawcy a wynagrodzeniem Wykonawcy wykonującego zastępstwo.**

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie złożony wniosek o ogłoszeniu upadłości lub likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął prac w terminie 14 dni roboczych od przekazania placu budowy bez uzasadnionych przyczyn,
 - e) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - f) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 dni z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie kontynuuje ich pomimo złożonego na piśmie wezwania.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający i Wykonawca, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 lit. a zobowiązani są do dokonania odbioru robót przerwanych, a Zamawiający do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Wykonawca, w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego i z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (ust. 1 pkt b-f) zobowiązany jest do:
 - a) w terminie 7 dni od odstąpienia sporządzić protokół inwentaryzacyjny robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia (przy współudziale Zamawiającego),
 - b) jeśli istnieje taka konieczność, zabezpieczyć przerwane roboty w terminie 7 dni, w zakresie wzajemnie uzgodnionym i na koszt Zamawiającego,
 - c) sporządzić szczegółowy wykaz materiałów, które zostały zakupione przed dniem odstąpienia, nie zostały zużyte, a nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę,
 - d) zgłosić do dokonania przez Zamawiającego niezwłocznego odbioru robót przerwanych, a w terminie 14 dni usunąć wszystkie swoje urządzenia i uporządkować teren budowy.

§ 14

Ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

- związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
- Wykonawca obowiązany jest okazać Zamawiającemu (na żądanie) właściwe polisy wraz z aktualnymi ogólnymi warunkami ubezpieczeń.

§ 15

Postanowienia końcowe

- Wykonawca we własnym zakresie powierza roboty specjalistyczne podwykonawcom, za działanie których bierze pełną odpowiedzialność. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
- Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:
 - Zamawiający:
 - Wykonawca:
 - Zamawiający oświadcza, że powołany przez niego Inspektor Nadzoru będzie działał w ramach zawartej umowy.
- Ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy w Krośnie Odrzańskim lub Sąd Okręgowy w Zielonej Górze.
- W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego, kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania cywilnego wraz z aktami wykonawczymi.
- Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

§ 16

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- Oferta wykonawcy.
- Dokument gwarancyjny.
- Dokumentacja projektowa.
- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca

Zamawiający

Kontrasygnata

DOKUMENT GWARANCYJNY

W powołaniu na art.577 §1 Kodeksu cywilnego Wykonawca (Gwarant) tj.
z siedzibą NIP
gwarantuje Zamawiającemu tj. Gminie Bobrowice z siedzibą w Bobrowicach nr 131, 66-627 Bobrowice, NIP 926-10-0-701 w
związku z zawartą umową nr że przez okres miesięcy przedmiot zamówienia publicznego pn.
..... jest wolny od wad.

Warunki gwarancji:

1. Termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od chwili protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
2. Gwarancja i rękojmia obejmują wady fizyczne ujawnione w okresie objętym gwarancją i rękojmią powstałe z winy materiału bądź wadliwego wykonania robót.
3. W ramach gwarancji i rękojmi Zamawiającemu przysługuje roszczenie o nieodpłatne usunięcie wad fizycznych.
4. Okresem gwarancji i rękojmi objęty jest cały zakres będący przedmiotem umowy – w tym instalacje i urządzenia niezależnie od okresu gwarancji podawanego przez producenta i dostawcę urządzeń. Gwarantem zamontowanych urządzeń i instalacji jest wykonawca.
5. Gwarancja i rękojmia nie obejmują naturalnego zużycia się materiałów w trakcie eksploatacji oraz wad powstałych z winy użytkownika osób trzecich.
6. W przypadku ujawnienia wad fizycznych Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o powstałych wadach.
7. Wykonawca usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub wspólnie ustalonym pisemnie z Zamawiającym. Zamawiający może wskazać termin rozpoczęcia usuwania wad.
8. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji i rękojmi wad, okres gwarancji i rękojmi zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia.
9. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zaistnieniu wad/wady pisemnie, faksem lub przez doręczenie pisma. Po bezskutecznym upływie terminu określonego w pkt.7 lub w sytuacji zagrażającej życiu ludzkiemu (rozpoczęcie usunięcia wady musi nastąpić w terminie 24 godzin) lub w sytuacji mogącej spowodować znaczne straty finansowe Zamawiający może natychmiast przystąpić do usuwania awarii na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Data.....

.....
Pieczętka i czytelny podpis Wykonawcy (Gwaranta) lub osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

**UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczętką imienną osoby składającej podpis*

Zobowiązanie podmiotu trzeciego

do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia publicznego

/wypełnić tylko jeżeli dotyczy/

Działając w imieniu podmiotu

NIP

(nazwa, siedziba podmiotu udostępniającego dla Wykonawcy własne zasoby):

Stosownie do treści art.22a ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2015r., poz.2164 z późn.zm.)

**Zobowiązuję/my się do oddania do dyspozycji
dla Wykonawcy składającego ofertę tj.**

.....
.....
.....
.....
.....

/nazwa Wykonawcy składającego ofertę/

własnych zasobów, którymi dysponuję/my

do korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

**„Budowa budynku szkolnego przy istniejącym budynku szkoły w Dychowie
”**

w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data:.....

Podpis/ły osób upoważnionych do reprezentowania Podmiotu przekazującego własne zasoby do dyspozycji Wykonawcy

***UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczętką imienną osoby składającej podpis**

Art. 22a ust. 4 ustawy Pzp stanowi, że "W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane." W związku z powyższym, podmiot trzeci musi być podwykonawcą przy realizacji zamówienia.

.....
/Pieczęćka/

Załącznik nr 9

Oświadczenie

dotyczące
spełniania wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę (Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób
w związku z art. 29 ust.3a i art.36 ust.2 pkt.8a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

(składane przez Wykonawcę, który został wybrany do realizacji zamówienia Wykonawcy)

Dot. postępowania pn. Budowa budynku szkolnego przy istniejącym budynku szkoły w Dychowie

Oświadczam, że osoby, które będą wykonywały w zakresie realizacji zamówienia wskazane przez Zamawiającego poniżej czynności są/będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

Wykaz rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamierzenia, których dot. wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę (lub podwykonawcę) osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
dot. robót budowlanych przygotowawczych (z ewentualnym wyłączeniem pomiarowych jeżeli ich wykonanie nie wiąże się z wykonywaniem pracy w sposób określony w art.22 par.1 ustawy Kodeks Pracy), ziemnych, wykonania podbudowy, robót nawierzchniowych, robót wykończeniowych i robót dot. wykonania elementów ulic (a w szczególności wymienionych w przedmiarze robót i dokumentacji projektowej)

dnia r.

.....
Pieczęćka i podpis/y osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

