

**Specyfikacja warunków udziału w przetargu nieograniczonym pn.:
Wykonanie sufitu podwieszanego i wymiana okien oraz drzwi
w świetlicy wiejskiej w Janiszowicach.**

1. Informacje ogólne:

1. Zamawiającym jest: Gmina Bobrowice, Bobrowice nr 131, kod.66-627 Bobrowice, pow.krośnieński, woj.lubuskie, reprezentowana przez Wójta. tel. 68 391-32-80, fax. 68 391-32-84, www.bip.bobrowice.pl
2. Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia jest niższa niż 30.000euro - w związku z powyższym Zamawiający informuje, że na podstawie art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013, poz.907 z późn.zm.) do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy wymienionej ustawy. Zasady niniejszego postępowania określa niniejsza specyfikacja warunków .
4. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

2. Opis przedmiotu zamówienia : CPV 45400000 – 1

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego następującego zakresu robót budowlanych:

- wykonanie sufitu podwieszanego i obudowy podciągów oraz belek stalowych
- wymiana okien i drzwi

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej opracowanej . przez Zakład Usługowy „BORG” mgr inż. Grzegorz Borowczyk stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

Lokalizacja inwestycji: Gmina Bobrowice, woj. lubuskie (w okolicach Zielonej Góry)

Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie – do 2-ego lutego 2015r..

3. Warunki jakie wykonawca winien spełniać i wymagane dokumenty jakie należy złożyć wraz z ofertą.

W niniejszym postępowaniu może uczestniczyć każdy wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności dysponuje:

- a) kierownikiem budowy posiadającym wymagane prawem uprawnienia budowlane oraz jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.
- b) wykonał w okresie ostatnich 5 lat co najmniej dwie roboty budowlane o wartości co najmniej 25.000zł brutto.

4. Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony zgodnie ze wzorem formularz oferty. (załącznik nr 1)
2. Uprawnienia kierownika budowy wraz z zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)
3. Poświadczenia, referencje itp. dokumenty potwierdzające, że wykonawca wykonał co najmniej 2 roboty budowlane o wartości 25.000zł brutto. (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów, które wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów złożonych w ofercie.

5. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:

1. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania złożone pisemnie (fax, listownie, mail) związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, jeżeli wpłyną **nie później niż 2 dni robocze** przed terminem otwarcia ofert. Odpowiedź na pytanie wykonawcy zostanie udostępniona na stronie internetowej bip.bobrowice.pl, bez wskazania źródła zapytania.
2. Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmodyfikować treść specyfikacji warunków zamówienia. Każda zmiana stanie się częścią tej Specyfikacji i zostanie udostępniona na stronie www.bip.bobrowice.pl.

5. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Ewa Korzeniowska – inspektor ds. zamówień publicznych, Adam Prystarz – inspektor ds. budownictwa,

6. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni, licząc od terminu składania ofert.

7. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami rozdziału 4.
3. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty, wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
4. Oferta powinna znajdować się w jednym zamkniętym opakowaniu.

Gmina Bobrowice
Bobrowice nr 131, 66-627 Bobrowice
„Przetarg nieograniczony:
Wykonanie sufitu podwieszanego i wymiana okien oraz drzwi w świetlicy wiejskiej w Janiszowicach
„ Nie otwierać przed 20 października 2014r godz. 11.30

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Bobrowicach , pokój nr 14.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 20 października 2014r. o godz. 11.15.**
3. **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 października 2014r o godz. 11.30** w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Bobrowicach nr 131, (sala posiedzeń).

9. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu, brutto. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również koszty przygotowawcze, towarzyszące i odbiorcze nie ujęte w przedmiarach robót.

10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty.

Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który złoży ofertę z najniższą cenę brutto.

11. Informacje dot. prowadzonego postępowania i formalności dot. zawarcia umowy.

1. Zamawiający po otwarciu ofert może wezwać wykonawców do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień dot. złożonych ofert
2. W przypadku złożenia jednej oferty lub gdy zostaną złożone o takiej samej cenie – ceny ofert będą negocjowane.
3. Informację o wyborze wykonawcy Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.bobrowice.pl i tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy oraz prześle wszystkim uczestnikom postępowania.
4. Zamawiający podpisze umowę, po rozstrzygnięciu przetargu, z wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotowego zamówienia. Jeżeli Wykonawca odmówi podpisania umowy – Zamawiający wybierze kolejnego wykonawcę, który złożył najtańszą ofertę.
5. W przypadku niespełnienia przez wykonawców warunków udziału w przetargu lub wystąpienia okoliczności uniemożliwiających podpisanie umowy -Zamawiający unieważni przetarg.
6. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu - kosztorys ofertowy oraz dokumenty uprawniające osoby do podpisania umowy (np. aktualny odpis z właściwego rejestru , pełnomocnictwo oryginał).
7. **Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umowy brutto (w formie pieniądza lub gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej).**
 - 7.1. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Krośnie Odrzańskim rachunek nr **74 9656 0008 0009 64522000 0005** z podaniem tytułu: „zabezpieczenie umowy dot. wymiana okien w świetlicy w Janiszowicach”
 - 7.2. W przypadku składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź dokument winien zawierać:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona ,
 - kwotę gwarancji i termin ważności uwzględniający czas niezbędny na dokonanie czynności odbiorczych,
 - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie za zobowiązania Wykonawcy wynikające z zawartej umowy do wysokości kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie zapłaty złożone przez zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Niniejsza specyfikacja warunków zamówienia publicznego została zatwierdzona przez Zamawiającego:

Data : 09. października 2014r

WÓJT
Marek Babul